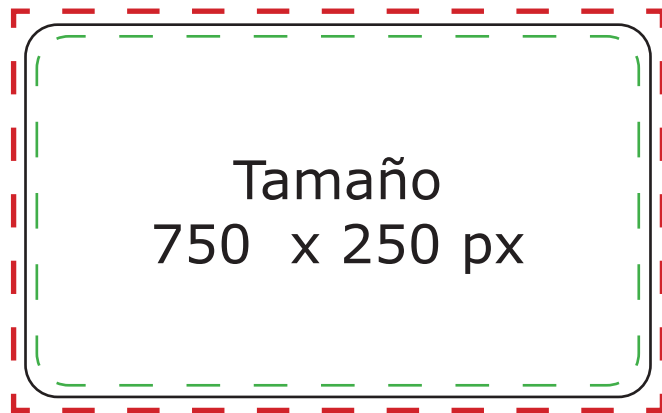


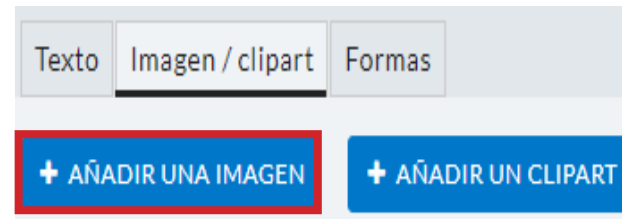
Cómo crear el identificador perfecto



- — Línea de sangrado: 780 x 280 px Para garantizar la impresión diseño de extremo a extremo, la imagen tiene que ser más grande que el tamaño del identificador. Ha de tener 30px más en cada extremo.
- Demarcación del identificador: Todo lo que se encuentra dentro de esta zona aparecerá en el identificador impreso.
- Línea de seguridad: 720 x 220 px Todas las imágenes, información y marcado importantes deben situarse dentro de esta línea. De este modo aparecerán claramente todos los elementos clave del identificador.

Añadir una imagen

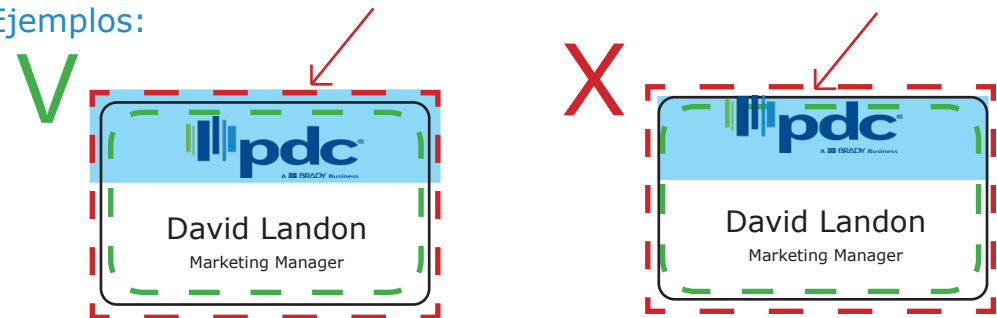
Personalice su identificador añadiendo las imágenes que desee haciendo clic en el botón de "Añadir una imagen". También puede acceder a nuestra biblioteca de clipart haciendo clic en el botón "añadir un clipart". Coloque los elementos importantes (logotipo, clipart, etc.) en la zona verde de seguridad para que sean claramente visibles al imprimirlos.



Nuestras recomendaciones:

- Compruebe que toda la información e imágenes esenciales encajan cómodamente dentro de la **línea di sicurezza**.
- Su diseño debe ser lo suficientemente grande para cumplir las medidas de la **línea de sangrado**.

Ejemplos:



- El fondo de color debe extenderse hasta la **línea rossa**.
- La información importante debe aparecer en la **zona verde**.

Añadir texto

Personalice su plantilla añadiendo los textos que desee haciendo clic en el botón de "Añadir texto". Si desea añadir datos variables como nombres, apellidos o cargos diferentes, puede hacerlo en el paso siguiente. Le aconsejamos que añada el nombre, los apellidos y el cargo más largos para su primer identificador, de modo que se alineen como desee.

Texto

Imagen / clipart

Formas

+ AÑADIR TEXTO

Datos variables

Gracias a nuestra herramienta de personalización en línea, podrá añadir datos variables muy fácilmente. Tiene dos posibilidades:

1. Puede importar sus datos variables a través de un archivo Excel subiendo directamente su archivo o copiando/pegando sus celdas.
2. Puede añadir manualmente los datos de su archivo haciendo clic en el botón "añadir línea".

Datos variables

Aquí, puede editar sus datos variables y ajustar las cantidades.
Puede ingresar sus datos línea por línea o agregarlos todos utilizando una de las siguientes opciones:

- 1

Subir un archivo Excel

Copiar / pegar desde un archivo (Excel, etc.)

CAMPOS 1	CAMPOS 2	CANTIDAD
test	lisa	1
+ Añadir		Total: 1

Subir un archivo Excel

1. Descargue nuestro archivo
2. Añada los datos que desee a este archivo. **No modifique los títulos de las columnas.** Si quiere cambiar el número de columnas, por favor vuelva al primer paso y añada un campo de texto.
3. Arrastre o suelte el fichero modificado en la ventana y haga clic en el botón "Subir".

Copiar/pegar desde una hoja de cálculo

1. Descargue nuestro archivo
2. Añada los datos que desee a este archivo. **No modifique los títulos de las columnas.** Si quiere cambiar el número de columnas, por favor vuelva al primer paso y añada un campo de texto.
3. Copie los datos del archivo Excel (tenga cuidado de incluir los títulos de las columnas) y pegue las líneas en la casilla correspondiente.

Subir un archivo Excel

1. DESCARGAR EL ARCHIVO

DESCARGAR

2. EDITAR LOS DATOS VARIABLES

	A	B	C
1	Field 1	Field 2	Field 3
2	Enter your text	Enter your text	Enter your text
3			
4			

3. SUBIR EL ARCHIVO

Arrastra un Excel aquí

ELIJA UN EXCEL PARA DESCARGAR

SUBIR

Copiar/pegar desde una hoja de cálculo (Excel, etc.)

1. DESCARGAR EL ARCHIVO

DESCARGAR

2. EDITAR LOS DATOS VARIABLES

	A	B	C
1	Field 1	Field 2	Field 3
2	Enter your text	Enter your text	Enter your text
3			
4			

3. COPIAR/PEGAR LOS DATOS

Pegue las líneas debajo (incluyendo encabezados):

INSERTAR